

财政项目支出绩效目标申报表						
(2024年度)						
项目名称		行政服务中心南楼管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局	
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31	
项目资金 (元)		项目资金总额		2,771,557.00	年度资金申请总额2, 771, 557. 00	
		其中：财政资金		2,771,557.00	其中：当年财政拨款2, 771, 557. 00	
					上年结转资金0. 00	
		其他资金			其他资金0. 00	
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标	
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对行政服务中心南楼提 供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以及垃 圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对行政服务中心南楼提 供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以及垃 圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。	
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值
绩效 指标	产出指标	数量指标	签订大院各项服务维保合同率			=100. 00 (%)
		质量指标	响应投诉及设备维修			达标
		时效指标	合同执行率			=100. 00 (%)
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0. 00 (%)
		社会效益指标	设备设施正常运行率			=100. 00 (%)
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率			=100. 00 (%)

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		友谊路42弄大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类	
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		1,150,378.00	年度资金申请总额		1,150,378.00
		其中：财政资金		1,150,378.00	其中：当年财政拨款		1,150,378.00
					上年结转资金		0.00
		其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊路42弄5号大 院提供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院 日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊路42弄5号大 院提供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院 日常的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同			=100.00(%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			=100.00(%)	
		时效指标	合同执行率			=100.00(%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0.00(%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100.00(%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度			满意	

财政项目支出绩效目标申报表							
(2024年度)							
项目名称		友谊支路238号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		554,000.00	年度资金申请总额		554,000.00
		其中：财政资金		554,000.00	其中：当年财政拨款		554,000.00
					上年结转资金		0.00
		其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	加强对物业、保安人员、各维保单位的监管，确保大院安全、有序、平稳 运行。				加强对物业、保安人员、各维保单位的监管，确保大院安全、有序、平稳 运行。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同率			=100.00(%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			=100.00(%)	
		时效指标	合同执行率			=100.00(%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0.00(%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100.00(%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度 指标	满意度			满意	

财政项目支出绩效目标申报表								
（2024年度）								
项目名称		后勤保障服务费		项目性质	其他经常性项目	项目类别		其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局			
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31			
项目资金 (元)		项目资金总额		9,446,500.00	年度资金申请总额		9, 446, 500. 00	
		其中：财政资金		9,446,500.00	其中：当年财政拨款		9, 446, 500. 00	
					上年结转资金		0. 00	
		其他资金			其他资金		0. 00	
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标			
	支付后勤保障服务费用，更好地发挥工资的杠杆作用，充分调动职工的工作积极性和主动性，树立服务意识，提高服务质量和对象的满意度， 进而保障区政府各项工作圆满完成。				支付后勤保障服务费用，更好地发挥工资的杠杆作用，充分调动职工的工作积极性和主动性，树立服务意识，提高服务质量和对象的满意度，进而保障区政府各项工作圆满完成。			
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值		
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	人员闲置率			=0. 00 (%)		
	产出指标	数量指标	达到既定工作目标			=100. 00 (%)		
		质量指标	工作考核达标率			=100. 00 (%)		
		时效指标	各项工作完成及时性			及时		
	效益指标	社会效益指标	为机关行使职能提供支持保障			有序		
		可持续影响指标	人员管理机制健全性			健全		
	满意度指标	服务对象满意度指标	管理部门满意度			=100. 00 (%)		

财政项目支出绩效目标申报表					
(2024年度)					
项目名称	政府购买服务人员专项经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市宝山区机关事务管理局	实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	16,039,680.00	年度资金申请总额		16,039,680.00
	其中：财政资金	16,039,680.00	其中：当年财政拨款		16,039,680.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
目 绩 效 目 标	项目总目标		年度总体目标		
	支付政府购买服务人员薪酬，更好地发挥工资的杠杆作用，充分调动职工 的工作积极性和主动性，树立服务意识；同时及时购买工作所需的各项物 资，提高服务质量和服务对象的满意度，进而保障区政府各项工作圆满完成。		支付政府购买服务人员薪酬，更好地发挥工资的杠杆作用，充分调动职工的工作积极性和主动性，树立服务意识；同时及时购买工作所需的各项物资，提高服务质量和服务对象的满意度，进而保障区政府各项工作圆满完成。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩 效 指 标	成本指标	经济成本指标	人员闲置率		=0.00 (%)
		社会成本指标	物资使用率		=100.00 (%)
		生态环境成本指标	耗材节约率		=100.00 (%)
	产出指标	数量指标	工作完成率		=100.00 (%)
		质量指标	工作考核达标率		=100.00 (%)
		时效指标	各项工作完成及时性		及时
	效益指标	经济效益指标	内勤耗材成本降低效果		=100.00 (%)
		社会效益指标	政府各项事务开展有序性		有序
		生态效益指标	耗材节约效果		提升
		可持续影响指标	人员管理机制健全性		健全
	满意度指标	服务对象满意度 指标	管理部门满意度		满意

财政项目支出绩效目标申报表						
（2024年度）						
项目名称		专项接待费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局	实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 （元）		项目资金总额	459,600.00	年度资金申请总额		459,600.00
		其中：财政资金	459,600.00	其中：当年财政拨款		459,600.00
				上年结转资金		0.00
		其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
	确保区四套班子领导政务活动、区重大会议活动等正常、高效、有序运作。			确保区四套班子领导政务活动、区重大会议活动等正常、高效、有序运作。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度（/项目）指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	完成区接待任务		=100.00（%）	
		质量指标	保障菜品质量		良好	
		时效指标	安排接待任务		及时	
	效益指标	经济效益指标	资金使用合规性		规范	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		满意	

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		樟岭路2号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类	
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		675,614.00	年度资金申请总额		675, 614. 00
		其中：财政资金		675,614.00	其中：当年财政拨款		675, 614. 00
					上年结转资金		0. 00
		其他资金			其他资金		0. 00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对樟岭路2号大院提 供保洁、保安、绿化服务和电梯、安防等设备设施维保以及垃圾清运、大 院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对樟岭路2号大院提 供保洁、保安、绿化服务和电梯、安防等设备设施维保以及垃圾清运、大 院日常的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同率			=100. 00 (%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			=100. 00 (%)	
		时效指标	合同执行率			=100. 00 (%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0. 00 (%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100. 00 (%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度 指标	满意度			满意	

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		密山路5号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额	12,282,500.00	年度资金申请总额		12, 282, 500. 00	
		其中：财政资金	12,282,500.00	其中：当年财政拨款		12, 282, 500. 00	
				上年结转资金		0. 00	
		其他资金		其他资金		0. 00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标			
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对密山路5号大院提 供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院日常 的零星维修等各项后勤保障服务。			按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对密山路5号大院提 供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院日常 的零星维修等各项后勤保障服务。			
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值		
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同		=100. 00 (%)		
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率		=100. 00 (%)		
		时效指标	合同执行率		=100. 00 (%)		
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率		=0. 00 (%)		
		社会效益指标	设备设施正常使用率		=100. 00 (%)		
		可持续影响指标	健全后勤管理模式		健全		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		满意		

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		密山路10号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类	
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		1,808,165.00	年度资金申请总额		1,808,165.00
		其中：财政资金		1,808,165.00	其中：当年财政拨款		1,808,165.00
					上年结转资金		0.00
		其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对密山路10号大院提 供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院日常 的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对密山路10号大院提 供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院日常 的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同			=100.00(%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			=100.00(%)	
		时效指标	合同执行率			=100.00(%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0.00(%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100.00(%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度			满意度	

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		友谊路15-17号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类	
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		6,369,726.00	年度资金申请总额		6, 369, 726. 00
		其中：财政资金		6,369,726.00	其中：当年财政拨款		6, 369, 726. 00
					上年结转资金		0. 00
		其他资金			其他资金		0. 00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊路15-17号大 院提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保 以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊路15-17号大 院提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保 以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同率			=100. 00 (%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			正常	
		时效指标	合同执行率			=100. 00 (%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0. 00 (%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100. 00 (%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度			满意	

财政项目支出绩效目标申报表							
(2024年度)							
项目名称		友谊支路75号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		1,219,678.00	年度资金申请总额		1, 219, 678. 00
		其中：财政资金		1,219,678.00	其中：当年财政拨款		1, 219, 678. 00
					上年结转资金		0. 00
		其他资金			其他资金		0. 00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊支路75号大院 提供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院日 常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊支路75号大院 提供保洁、绿化服务和电梯和弱电等设备设施维保以及垃圾清运、大院日 常的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同			=100. 00 (%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			=100. 00 (%)	
		时效指标	合同执行率			=100. 00 (%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0. 00 (%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100. 00 (%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度			满意	

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		行政服务中心北楼管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类	
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		5,490,668.00	年度资金申请总额		5, 490, 668. 00
		其中：财政资金		5,490,668.00	其中：当年财政拨款		5, 490, 668. 00
					上年结转资金		0. 00
		其他资金			其他资金		0. 00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对行政服务中心北楼 提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以 及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对行政服务中心北楼提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签订大院各项服务维保合同率			=100. 00 (%)	
		质量指标	响应投诉及设备维修			达标	
		时效指标	合同执行率			=100. 00 (%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0. 00 (%)	
		社会效益指标	设备设施正常运行率			=100. 00 (%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率			=100. 00 (%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2024年度)						
项目名称		一般公务用车购置费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局	实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额	10,000,000.00	年度资金申请总额		10,000,000.00
		其中：财政资金	10,000,000.00	其中：当年财政拨款		10,000,000.00
				上年结转资金		0.00
		其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
	按照2024年度机关事业单位年度车辆更新预算计划执行，年底前完成计划 内车辆更新目标。			按照2024年度机关事业单位年度车辆更新预算计划执行，年底前完成计划 内车辆更新目标。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	降低车辆采购成本		达标	
		社会成本指标	提高基层单位车辆使用率		成效显著	
		生态环境成本指标	新能源车更新配备达到了生态环保要求指标率		达标	
	产出指标	数量指标	完成年度车辆更新预算计划率		=100.00(%)	
		质量指标	车辆业务完成率		=100.00(%)	
	效益指标	可持续影响指标	新能源车持续推广更新使用执行率		良好	
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层单位满意度		满意	

财政项目支出绩效目标申报表						
（2024年度）						
项目名称		淞宝路50号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局	
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31	
项目资金 (元)		项目资金总额		1,641,110.00	年度资金申请总额 1,641,110.00	
		其中：财政资金 1,641,110.00		其中：当年财政拨款 1,641,110.00		
				上年结转资金 0.00		
		其他资金			其他资金 0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标	
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对淞宝路50号机关大 院提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保 以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对淞宝路50号机关大院提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。	
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值
绩效 指标	产出指标	数量指标	签订大院各项服务维保合同率			=100.00(%)
		质量指标	响应投诉及设备维修			达标
		时效指标	合同执行率			=100.00(%)
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0.00(%)
		社会效益指标	设备设施正常运行率			=100.00(%)
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率			=100.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		友谊路969号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类	
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		4,367,831.00	年度资金申请总额		4,367,831.00
		其中：财政资金		4,367,831.00	其中：当年财政拨款		4,367,831.00
					上年结转资金		0.00
		其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊路969号大院 提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以 及大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对友谊路969号大院 提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保以及大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定大院各项服务、维保合同率			=100.00(%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率			=100.00(%)	
		时效指标	合同执行率			=100.00(%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0.00(%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率			=100.00(%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度			满意	

财政项目支出绩效目标申报表							
(2024年度)							
项目名称		集中管理房屋租赁及物业费		项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额		2,649,250.00	年度资金申请总额		2, 649, 250. 00
		其中：财政资金		2,649,250.00	其中：当年财政拨款		2, 649, 250. 00
					上年结转资金		0. 00
		其他资金				其他资金	
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
	提高办公用房使用率和日常管理效率，改善办公条件和环境，推进办公用 房资源合理配置，保障正常办公。				提高办公用房使用率和日常管理效率，改善办公条件和环境，推进办公用 房资源合理配置，保障正常办公。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	管理规范率			=100. 00 (%)	
		质量指标	安全运行率			=100. 00 (%)	
	效益指标	社会效益指标	满意度			=100. 00 (%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2024年度)						
项目名称		人武部营区生活保障社会化服务经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局	实施单位	上海市宝山区机关事务管理局		
计划开始日期		2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额	1,982,973.00	年度资金申请总额		1,982,973.00
		其中：财政资金	1,982,973.00	其中：当年财政拨款		1,982,973.00
				上年结转资金		0.00
		其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
	加强对物业、绿化人员、各维保单位的监管，确保大院安全、有序、平稳运行。			加强对物业、绿化人员、各维保单位的监管，确保大院安全、有序、平稳运行。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	签定各项管理工作达标率，设备运行正常率大院各项服务、维保合同率		=100.00(%)	
		质量指标	各项管理工作达标率，设备运行正常率		=100.00(%)	
		时效指标	合同执行率		=100.00(%)	
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率		=0.00(%)	
		社会效益指标	设备设施正常使用率		=100.00(%)	
		可持续影响指标	健全后勤管理模式		健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率		=100.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
（2024年度）						
项目名称		泰和路245号大院管理费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门		上海市宝山区机关事务管理局		实施单位	上海市宝山区机关事务管理局	
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31	
项目资金 (元)		项目资金总额		1,803,423.00	年度资金申请总额 1,803,423.00	
		其中：财政资金 1,803,423.00		其中：当年财政拨款 1,803,423.00		
				上年结转资金 0.00		
		其他资金			其他资金 0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标	
	按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对淞宝路50号机关大 院提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保 以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。				按照管理正规化、服务社会化、运作职能化的原则，对淞宝路50号机关大 院提供保洁、保安、绿化服务和空调、电梯、弱电、安防等设备设施维保 以及垃圾清运、大院日常的零星维修等各项后勤保障服务。	
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值
绩效 指标	产出指标	数量指标	签订大院各项服务维保合同率			=100.00(%)
		质量指标	响应投诉及设备维修			达标
		时效指标	合同执行率			=100.00(%)
	效益指标	经济效益指标	经济损失事故发生率			=0.00(%)
		社会效益指标	设备设施正常运行率			=100.00(%)
		可持续影响指标	健全后勤管理模式			健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率			=100.00(%)