

## 财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		安保人员经费						
主管部门		上海市宝山区教育局			实施单位		上海市宝山区海滨中学	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额:	42.65	42.65	42.64	10.00	99.97	10.00
		其中: 当年财政拨款	42.65	42.65	42.64	-	99.97	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	确保安保人员经费发放及时到位, 确保学校开展正常教学秩序。				确保安保人员经费发放及时到位, 确保学校开展正常教学秩序。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	安保人员用工人数		≥4.00(人)	5.00(人)	20.00	20.00	
	质量 指标	安保人员工资发放兑现率		=100.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00	
	时效 指标	安保人员按时发放		及时	达成指标	10.00	10.00	
效益 指标	社会 效益 指标	安保人员生活改善		改善	达成指标	15.00	15.00	
	可持 续影 响指 标	长期保障机制性健全		健全	达成指标	15.00	15.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	教师满意度		≥85.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
总分						100.00	100.00	
评分等级		优						

## 财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		食堂人员经费							
主管部门		上海市宝山区教育局			实施单位		上海市宝山区海滨中学		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	6.80	6.80	6.80		10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	6.80	6.80	6.80		-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	确保食堂工作人员经费发放及时到位，确保学校开展正常教学秩序。				确保食堂工作人员经费发放及时到位，确保学校开展正常教学秩序。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	食堂工作人员用工人数		≥8.00(人)	8.00(人)	20.00	20.00		
	质量 指标	食堂工作人员发放兑现率		=100.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00		
	时效 指标	食堂工作人员按时发放		及时	达成指标	10.00	10.00		
效益 指标	社会 效益 指标	食堂工作人员生活改善		改善	达成指标	15.00	15.00		
	可持 续影 响指 标	长期保障机制性健全		健全	达成指标	15.00	15.00		
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	教师满意度		≥85.00(%)	85.00(%)	10.00	10.00		
总分						100.00	100.00		
评分等级		优							

财政项目支出绩效自评表  
 (2024 年度)

项目名称		困难学生资助					
主管部门		上海市宝山区教育局		实施单位	上海市宝山区海滨中学		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	6.50	8.56	8.56	10.00	100.00	10.00
	其中: 当年财政拨款	6.50	8.56	8.56	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	申请低保学生尽可能补贴到位。学校建立健全的宣传机制和监管制度, 学期开学初利用学生集会、班主任会议和全校家长会开展宣传工作, 让全体师生和家长了解学生资助政策和流程。学校对学生申请材料加强审核监管工作, 对相关文件资料集中整理归档、建立专门档案。审核通过后根据要求发放补助, 保障补助学生不失学, 提高学生满意度。			申请低保学生补贴到位, 学校建立健全的宣传机制和监管制度, 学期开学利用学生集会, 班主任会议和全校家长会开展宣传工作, 让全体师生和家长了解学生资助政策和流程, 学校对学生申请材料加强审核管理工作, 对相关文件集中归档, 建立专门档案, 审核通过后根据要求发放补助, 保障补助学生不失学, 提高学生满意度。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
产出 指标	数量 指标	补助低保学生数	=100.00(%)	32.00(%)	10.00	5.00	本年度补助学生人数 为 32 人次
	质量 指标	补助对象资质合规率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		补助发放足额率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	时效 指标	补助申请汇总上报及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
		补助资金发放及时性	及时	达成指标	10.00	10.00	
		政策宣传及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	补助学生知晓率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		有责投诉率	=0.00(%)	0.00(%)	10.00	10.00	
	可持 续影 响指 标	补助人员档案健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
		补助审核机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	学生及家长满意度	≥85.00(%)	85.00(%)	5.00	5.00	
		教师满意度	≥85.00(%)	85.00(%)	5.00	5.00	

总分		100.00	95.00	
评分等级	优			

## 财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称			非编教师						
主管部门			上海市宝山区教育局		实施单位		上海市宝山区海滨中学		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
			年度资金总额:	0.00	3.91	3.91	10.00	100.00	10.00
			其中: 当年财政 拨款	0.00	3.91	3.91	-	100.00	-
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
			其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	确保非编（储备）教师工资发放及时到位，确保学校开展正常教学秩序。				非编（储备）教师工资发放及时到位，学校开展正常教学秩序全部完成。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	储备教师用工人数		≥1.00(人)	1.00(人)	25.00	25.00		
	质量 指标	储备教师工资发放兑现率		=100.00(%)	100.00(%)	25.00	25.00		
效益 指标	社会 效益 指标	储备教师生活改善		改善	达成指标	15.00	15.00		
	可持 续影 响指 标	长期保障机制健全		健全	达成指标	15.00	15.00		
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	学生和家长的认可程度		≥90.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00		
总分						100.00	100.00		
评分等级		优							