**上海市宝山区市场监督管理局**

**2022年政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

上海市宝山区市场监督管理局（以下简称区市场监管局）以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）《上海市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）相关规定，进一步提高政务信息公开和社会服务全面发展的信息化治理水平，依靠先进的网络推进依法行政和文明创建工作，现将年度政务信息公开工作总结如下：

**(一)主动公开**

2022年，区市场监管局坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，积极做好政府信息主动公开的相关工作。

**1、进一步加快信息公开制度化、规范化建设**

一是按照规范编制相关指南，通过区政府门户网站专栏及时更新机构职能、领导分工、内设机构职能和信息公开指南等内容。二是通过“国家企业信用信息公示系统”、上海市市场监督管理局网站等平台及时公开行政许可、行政处罚、“双随机、一公开”等信息。

1. **拓宽信息公开方式、途径**

基于2022年处于疫情的特殊时期，民众较为关注涉及我局业务职能的各类业务条线。围绕我局涉及的各类民生项目，例如食品药品监管等，定期公布全区食品抽检总体情况、发现的主要问题和核查处置情况。通过微信公众号等新媒体发布平台，疫情封控期间也持续发布相关检查情况。我局持续强化食品安全定期常态化抽检信息公开机制，增强公众获取抽检结果、增强民众了解食品知识的便利度。

**3、开展政府开放日活动**

针对广大群众关心的热点焦点问题，组织开展了一系列民生主题的政府开放日活动，邀请周边居民代表参观交流，进一步增进群众对我区市场监管工作情况的了解。

**（二）依申请公开**

2022年，区市场监管局共收到信息公开申请55件，上一年度转结3件，已按时办结56件，结转下年度继续办理2件。收到行政复议0件，行政诉讼0件，未发生被纠错的情况。

**（三）政府信息管理方面**

根据《条例》《规定》的要求，严格落实政府信息公开属性审核和保密审查工作制度。建立由局办公室牵头、各业务科室协同办理、法制部门会审的工作机制，进一步加强公文公开属性认定工作。全年在区政府门户网站主动公开公文类政府信息14件。

**（四）新媒体宣传方面**

2022年，区市场监管局立足市场监管工作实际，充分发挥微信、微博等新媒体的辐射效应，建立健全新媒体运行管理机制，权威、准确、及时发布信息，不断推进政务公开、优化政务服务、凝聚社会共识，提高政务新媒体宣传实效性。微信公众号“宝山市场监管”累计发布各类信息620余条。

**（五）信息化建设方面**

继续贯彻落实上级有关文件精神，做好信息化时代的政务公开工作，不断完善公开栏目和公开指南。运用信息化时代网络媒介的多种形式和方式，加大信息沟通，以更便捷的手段和更灵活的方法为群众服务，进一步推动我局信息化建设，不断提高政务公开工作的成效。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 11336 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1896 | | |
| 行政强制 | 32 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 55 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 57 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 17 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 19 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 8 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 8 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 56 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 58 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

我局的政府信息公开工作也存在一些不足和问题，需要在今后的工作中加以改进。一是与申请人的沟通应进一步加强，充分理解申请人的本意，做好解疑释惑工作，引导公众正确行使申请权。二是与各部门（单位）的沟通应进一步强化，完善会商协调机制，避免因分派不当、沟通不畅导致信息公开履职不当。三是风险预警机制应进一步完善，对于“职业举报人”和“职业申请人”的申请应谨慎处置，妥善处理维权、涉访、涉诉等敏感问题。四是部分公开栏目、公开工作指南应进一步改善，使政务公开综合服务水平随着信息化社会的快速发展不断增强。

**六、其他需要报告的事项**

2022年，本单位未发生政府信息公开收费的情况。