

财政项目支出绩效目标申报表

财政项目支出绩效目标申报表

(2023 年度)

| | | | | | |
|----------------|--|-----------|-------------|--|------------|
| 项目名称 | 政府购买人员专项经费 | | 项目类别 | 经常性专项业务费 | |
| 主管部门 | 上海市宝山区统计局 | | 实施单位 | 上海市宝山区统计局 | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | | 计划完成日期 | 2023-12-31 | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | 692200.00 | | 年度资金申请总额 | 692200.00 |
| | 其中：财政资金 | 692200.00 | | 其中：当年财政拨款 | 692200.00 |
| | | | | 上年结转资金 | |
| | 其他资金 | | | 其他资金 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 (2023 年- 2023 年) | | | 年度总目标 | |
| | 缓解人手紧缺现象，进一步规范政府购买服务人员管理，不断拓展统计部门工作职能和服务范围 | | | 缓解人手紧缺现象，进一步规范政府购买服务人员管理，不断拓展统计部门工作职能和服务范围 | |
| 绩效 指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年度指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 聘用统计服务人员人数 | | =5 人 |
| | | | 人员按时出勤情况 | | 工作日 8 小时上岗 |
| | | 质量指标 | 人员考核合格率 | | =100% |
| | | | 薪酬发放相符率 | | =100% |
| | | 时效指标 | 薪酬发放及时性 | | 在规定时间内发放 |
| | | | 工作开展及时性 | | 及时 |
| | | 成本指标 | 项目成本合理性 | | 按照标准执行 |
| | | 社会效益指标 | 岗位服务到位情况 | | 到位 |
| | | | 对统计局工作的保障情况 | | 保障到位 |
| | | | 人员遭投诉情况 | | =0 |
| | | | 工作中出现人为事故情况 | | =0 |
| | | 可持续影响指标 | 人员培训机制 | | 建立健全 |
| | | | 服务外包管理机制 | | 建立健全 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | | >=85% | |