

关于 2024 年部门预算绩效管理情况部分的说明

一、预算绩效管理情况

近几年，为贯彻落实中央、本市和本区全面实施预算绩效管理的要求，本部门积极推进预算绩效管理制度建设与工作机制完善，具体情况如下：

预算绩效管理制度建设：明确以加强标准体系建设、优化财政支出结构为重点，推动项目成本预算绩效分析，控制成本，进一步提升财政资金使用效益。

1、建立健全预算绩效管理内部工作机制，明确管理流程和责任分工。落实绩效工作联络员制度，加强各单位之间日常工作的沟通交流。完善预算绩效管理考核内容，强化考核约束，推动全方位、全过程、全覆盖预算绩效管理体系改革任务有效实施。

2、推动部门与部门之间的互学互鉴和对标比较，提升成本管控水平和工作质效。

编报绩效目标的 2024 年度项目 19 个，涉及预算金额 430.9 万元；绩效跟踪评价的 2024 年度项目 16 个，涉及预算金额 621.15 万元；绩效自评的 2024 年度项目 16 个，涉及预算金额 621.15 万元，平均得分 99.1 分（其中，绩效评级为“优”的项目 16 个；绩效评级为“良”的项目 0 个；绩效评级为“合格”的项目 0 个；绩效评级为“不合格”的项目 0 个。绩效自评中共发现问题 0 个。）