

财政项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		办公设施设备							
主管部门		上海市宝山区庙行镇人民政府			实施单位		上海市宝山区庙行镇社区事务受理服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	18.28	4.20	4.20		10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	18.28	4.20	4.20		-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	资金使用率		=100.00(%)	100.00(%)	30.00	30.00		
	质量 指标	办公需要各类设备		正常	达成指标	30.00	26.00	较合理，加强监督和执行	
效益 指标	经济 效益 指标	财政资金使用合理性		合理	达成指标	30.00	25.00	较合理，加强监督和执行	
总分						100.00	91.00		
评分等级		优							

财政项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		政府聘用辅助人员						
主管部门		上海市宝山区庙行镇人民政府			实施单位		上海市宝山区庙行镇社区事务受理服务中心	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额:	4,618.04	4,785.37	4,785.37	10.00	100.00	10.00
		其中: 当年财政拨款	4,618.04	4,785.37	4,785.37	-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	精简财政资源配置, 确保经费运用效能最大化, 重点强化受理服务中心的基础功能, 持续升级服务品质, 完善员工激励及关怀援助体制, 驱动深化群众联结能力, 切实促进市民服务与社会建设协同发展。				精简财政资源配置, 确保经费运用效能最大化, 重点强化受理服务中心的基础功能, 持续升级服务品质, 完善员工激励及关怀援助体制, 驱动深化群众联结能力, 切实促进市民服务与社会建设协同发展。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	资金使用率		=100.00(%)	100.00(%)	30.00	30.00	
	质量 指标	聘用人员工资		合规	达成指标	30.00	26.00	较合理, 加强监督和执行
效益 指标	经济 效益 指标	财政资金使用合理性		合理	达成指标	30.00	26.00	较合理, 加强监督和执行
总分						100.00	92.00	
评分等级		优						

财政项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		信息化建设							
主管部门		上海市宝山区庙行镇人民政府			实施单位		上海市宝山区庙行镇社区事务受理服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	20.00	8.49	8.49		10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	20.00	8.49	8.49		-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	资金使用率		=100.00(%)	100.00(%)	30.00	30.00		
	质量 指标	大厅建设		正常	达成指标	30.00	26.00	较合理，加强监督和执行	
效益 指标	经济 效益 指标	财政资金使用合理性		合理	达成指标	30.00	25.00	较合理，加强监督和执行	
总分						100.00	91.00		
评分等级		优							

财政项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		基本运转							
主管部门		上海市宝山区庙行镇人民政府			实施单位		上海市宝山区庙行镇社区事务受理服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	28.00	28.61	28.61		10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政 拨款	28.00	28.61	28.61		-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	保证本镇各类财政资金融通使用安全，保证资金使用效率，优化财政账务管理，监督并控制预算资金支出进度，协助完成本镇绩效跟踪评价项目				保证本镇各类财政资金融通使用安全，保证资金使用效率，优化财政账务管理，监督并控制预算资金支出进度，协助完成本镇绩效跟踪评价项目				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	资金使用率		=100.00(%)	100.00(%)	30.00	30.00		
	质量 指标	资金使用情况		合理	达成指标	20.00	18.00	较合理，加强监督和 执行	
效益 指标	社会 效益 指标	服务居民满意度		满意	达成指标	20.00	17.00	较合理，加强监督和 执行	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	受益方满意度		=100.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00		
总分						100.00	95.00		
评分等级		优							

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称			维修					
主管部门		上海市宝山区庙行镇人民政府			实施单位	上海市宝山区庙行镇社区事务受理服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	8.00	5.03	5.03	10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	8.00	5.03	5.03	-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	资金使用率		=100.00(%)	100.00(%)	30.00	30.00	
	质量 指标	设备维修		正常	达成指标	30.00	26.00	较合理，加强监督和执行
效益 指标	经济 效益 指标	财政资金使用合理性		合理	达成指标	30.00	27.00	较合理，加强监督和执行
总分					100.00	93.00		
评分等级		优						

财政项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		民生保障							
主管部门		上海市宝山区庙行镇人民政府			实施单位		上海市宝山区庙行镇社区事务受理服务中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	221.00	184.23	184.23		10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	221.00	184.23	184.23		-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				精简财政资源配置，确保经费运用效能最大化，重点强化受理服务中心的基础功能，持续升级服务品质，完善员工激励及关怀援助体制，驱动深化群众联结能力，切实促进市民服务与社会建设协同发展。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	资金使用率		=100.00(%)	100.00(%)	30.00	30.00		
	质量 指标	就业补助经费		正常	达成指标	30.00	27.00	较合理，加强监督和执行	
效益 指标	经济 效益 指标	财政资金使用合理性		合理	达成指标	30.00	26.00	较合理，加强监督和执行	
总分						100.00	93.00		
评分等级		优							